

PLZEŇSKÝ KRAJ

Krajský úřad

Ředitel krajského úřadu vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici:

koordinátor a administrátor projektu Improved rail connections and smart mobility in Central Europe (Zlepšení železniční dopravy a smart mobility ve Střední Evropě – zkratka CONNECT2CE)

Místo výkonu práce: Plzeň

Druh práce: projektový manažer

Pracovní poměr: doba určitá po dobu realizace projektu do 31.5.2020

Nástup: srpen, září 2017

Náplň práce:

- shromažďování znalostí, pilotní činnost, koordinace systémů, převzetí zkušeností, vypracování analýz, strategií, veřejné linkové dopravy, železniční osobní dopravy (v anglickém jazyce),
- administrace a dokladace projektu kofinancovaného z programu Interreg CENTRAL EUROPE za účelem čerpání evropských prostředků, ve vztahu k hlavnímu partnerovi projektu CEI Terst a národnímu kontrolnímu subjektu (Centrum pro regionální rozvoj),
- příprava a realizace veřejných zakázek a objednávek souvisejících s aktivitami PK v rámci projektu,
- vzájemná komunikace mezi 13 evropskými partnery projektu a hlavním partnerem CEI Terst,
- účast na jednotlivých setkáních projektových partnerů a hlavního partnera v místech jejich sídla,

Požadavky kladené na uchazeče o uvedenou pozici:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou dopravního, ekonomického nebo veřejnosprávního směru nebo vysokoškolské vzdělání ekonomického směru
- výborná znalost anglického jazyka
- znalost administrace a kontroly evropských projektů
- dobrý písemný i ústní projev
- pečlivost, odpovědnost a samostatnost
- uživatelská znalost programů MS OFFICE
- ochota dále se vzdělávat
- řidičský průkaz skupiny „B“

Výhodou uchazečů je:

- znalost problematiky veřejné linkové dopravy, železniční osobní dopravy, dopravního plánování a integrovaných dopravních systémů

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu, tel. nebo e-mailové spojení uchazeče

- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis uchazeče
- datum možného nástupu uchazeče

Součástí písemné přihlášky bude:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží čestným prohlášením)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- další doklady, které se týkají odborné způsobilosti uchazeče

Platová třída odpovídající druhu práce: 9-11

**Přihlášku s požadovanými doklady zašlete nejpozději do 25. 08. 2017
na adresu:**

Krajský úřad Plzeňského kraje
odbor kancelář ředitele
Škroupova 18, 306 13 Plzeň