

Magistrát hlavního města Prahy je největším zaměstnavatelem územní samosprávy, který nabízí profesní uplatnění v celé řadě oborů. Aktuálně hledáme nového kolegu či kolegyni na pozici **specialista/specialistka silničního správního úřadu** v odboru pozemních komunikací a drah.

Úplné oznámení o výběrovém řízení naleznete na úřední desce MHMP v rubrice Volná místa a kariéra na MHMP

https://eud.praha.eu/pub/deska/6000004/4/6000003%23MHMPAWO0A020%23MHMP0BT6YF1G%230/6000003%23MHMPAWO0A020%23MHMP0BT6YF1G/UD_vyberove-rizeni_PKD_specialista_silnicni_SU_0967_VR73-24.pdf

Jaká bude Vaše náplň práce

- výkon silničního správního úřadu
- výkon státní správy na úseku pozemních komunikací (zejm. přijímání žádostí o povolení zvláštního užívání komunikací, stanovení místní úpravy silničního provozu, vydávání stanovisek k územnímu a stavebnímu řízení, vydávání rozhodnutí pro umístění reklam)
- metodické usměrňování činnosti úřadů městských částí při výkonu státní správy na pozemních komunikacích
- koordinace dopravních opatření na komunikacích v Praze
- provádění státního dozoru na vybrané komunikační síti
- analýza statistik dopravní nehodovosti
- rozhodování o věcných břemenech, výjimkách z bezplatného užívání, připojování, objížďkách, uzavírkách, zvláštním užívání, sjízdnosti a schůdnosti, vážení vozidel

Jaké požadavky byste měl/a splňovat

- VŠ Mgr./Bc.
- znalost problematiky dopravy, zejména na území hl. m. Prahy
- znalost či praxe v uplatňování správního řádu, zákona o pozemních komunikacích, zákona o silničním provozu
- znalost práce na PC (MS Office, Internet)
- komunikační dovednost, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu
- pečlivost, samostatnost a zodpovědný přístup

Výhodou

- znalost zákona o místních poplatcích, zákona o správních poplatcích
- průkaz státního dozoru

Vítána znalost a praxe při výkonu státního dozoru v oblasti dopravy

Co Vám můžeme nabídnout

- platové zařazení dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platové třídě 11, možnost přiznání osobního příplatku po zkušební době, mimořádné odměny podle dosažených pracovních výsledků (více se dozvíte z úplného oznámení o výběrovém řízení)
- pružnou pracovní dobu, 5 týdnů dovolené, 5 dní indispozičního volna
- pracoviště v centru Prahy
- podporu profesního i osobního rozvoje, další vzdělávání, mentoring a koučink
- benefiční systém Cafeteria, příspěvek na roční jízdné MHD (Lítačka), příspěvek na stravování (elektronická stravenková karta), příspěvek na penzijní připojištění, příspěvek na rehabilitaci pro osoby se zdravotním postižením
- možnost využití Multisport karty

- příspěvek na bydlení i možnost služebního bytu
- podporu sladění pracovního a rodinného života, dětské skupiny a řadu dalších zajímavých zaměstnaneckých výhod

Pokud Vás nabídka zaujala, **budeme se těšit na Vaši přihlášku**, která je podmínkou pro zařazení a účast ve výběrovém řízení. **Výčet náležitostí přihlášky** a k ní požadovaných ověřených dokladů, včetně způsobu jejího podání, **naleznete v úplném znění oznámení o vyhlášení výběrového řízení** uveřejněném na úřední desce na www.praha.eu a kariérních stránkách Magistrátu hl. města Prahy kariera.praha.eu.

Přihlášku s přílohami je třeba doručit **nejpozději dne 30. dubna 2024** do podatelny Magistrátu hl. města Prahy, Jungmannova č. 35/29, 111 21 Praha 1, nebo prostřednictvím datové schránky.

Neodpovídejte, prosím, prostřednictvím odpovědního formuláře na této stránce, nabídky zaslané přes odpovědní formulář nebudou bohužel do výběrového řízení zařazeny.